

PEDOMAN

PENULISAN SKRIPSI DAN TELAAH ARTIKEL

2024



FAKULTAS ILMU
KESEHATAN

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb

Alhamdulillahirobbil alamin.... Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas limpahan rahmat, hidayah dan taufik-Nya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Panduan Penulisan Skripsi dan Telaah Artikel. Panduan Penulisan Skripsi dan Telaah Artikel berisikan pengertian, tahapan dalam penulisan SKRIPSI dan tata cara penulisan tugas akhir skripsi berupa *literatur review*.

Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang serta semua pihak yang terlibat dalam penyusunan panduan penulisan skripsi dan *literatur review* ini. Saran dan kritik senantiasa akan kami tampung untuk penyempurnaan pada modul-modul berikutnya.

***Nasrum Minallahi Wafathun Qareeb
Wassalamualaikum Wr. Wb.***

Tangerang, Desember 2024

Tim Penyusun

Disusun Oleh:

Dr. Fauzan Hakim, MM
Zuhrotunida, S,ST, M.Kes
Titin Martini, S,ST, M.Kes
Anissa Fitra Umara, M.Kep, Ns
Ns. Alpan Habibi, S.Kep., M.KM
Astrisa Faadilah,S,ST, M.Epid
Titis Wahyuni, S,ST, M.KM
Ns. Shieva Nur Azizah Ahmad., S.Kep, M.Kep
Eka Mardiana A, Bd, S,ST, MKM

SKRIPSI

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI

	KATA PENGANTAR	
1	PENDAHULUAN	1
2	FORMAT TUGAS AKHIR (SKRIPSI)	2
	2.1. Ketentuan Umum	
	a. Kertas	
	b. Pengetikan atau Penulisan	
	c. Penomoran Halaman	
	2.2. Ketentuan Khusus	3
	2.2.1 BAGIAN AWAL	
	a. Halaman Sampul	4
	b. Halaman Judul	5
	c. Halaman Pernyataan Orisinalitas	6
	d. Halaman Pengesahan	6
	e. Kata Pengantar	
	f. Halaman Pernyataan persetujuan Publikasi Karya Ilmiah Untuk Kepentingan Akademik	
	g. Abstrak	
	h. Daftar Isi	7
	i. Daftar Tabel, Daftar Gambar dan daftar lainnya	
	2.2.2 BAGIAN ISI	7
	2.2.3 BAGIAN AKHIR	7
	a. Daftar Pustaka	8
	b. Lampiran	
3	SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL DAN SKRIPSI (BAGIAN ISI)	9
	BAB 1 PENDAHULUAN	
	a. Latar Belakang	9
	b. Justifikasi Masalah	
	c. Batasan Masalah	
	d. Rumusan Masalah	
	e. Tujuan Penelitian	
	f. Manfaat Penelitian	
	BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	10
	a. Landasan Teori	
	b. Penelitian Terkait	
	c. Kerangka Teori	
	d. Kerangka Konsep	
	e. Definsi Operasional	
	f. Hipotesis Penelitian	
	BAB 3 METODE PENELITIAN	11
	a. Jenis dan Desain Penelitian	
	b. Tempat dan waktu penelitian	
	c. Populasi dan sampel	
	d. Instrumen Penelitian	
	e. Pengujian Instrumen Penelitian	
	f. Teknik Pengumpulan data	
	g. Teknik Pengolahan Data	
	h. Etika Penelitian	
	i. Rencana Kerja dan Jadwal Penelitian	

BAB 4	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	12
	a. Hasil Penelitian	
	b. Pembahasan	
	c. Keterbatasan Penelitian	
BAB 5	SIMPULAN DAN SARAN	12
DAFTAR PUSTAKA		12
LAMPIRAN		

1. PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

Skripsi adalah karya ilmiah yang dihasilkan oleh mahasiswa sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar sarjana pada Program Studi Sarjana Keperawatan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang.

Sebagai salah satu syarat kelulusan, mahasiswa tingkat akhir diharapkan mampu menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas sebagai refleksi dari penguasaan ilmu pengetahuan dan teori-teori dalam bidang keahlian yang sudah dipelajarinya. Sebagai karya ilmiah, skripsi harus dipertanggung-jawabkan keasliannya. Atas dasar tuntutan inilah, mahasiswa dalam proses pembuatan skripsi membutuhkan bimbingan dari dosen yang memiliki komitmen dan kemampuan untuk membimbing, sehingga mampu menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas.

Penulisan skripsi disusun menurut kaidah keilmuan dan ditulis menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar, dibawah pengawasan atau pengarahan dosen pembimbing, sehingga memenuhi kriteria kualitas yang telah ditetapkan sesuai dengan keilmuannya masing- masing. Untuk memenuhi tuntutan diatas, dan mewujudkan penulisan skripsi yang seragam dan berkualitas, diperlukan Pedoman Penulisan Skripsi. Pedoman ini disusun oleh Tim Penyusun Pedoman Penulisan Skripsi, Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang, sebagai acuan dan rujukan bagi mahasiswa, pembimbing dan pihak-pihak terkait lainnya.

Semoga pedoman ini bermanfaat bagi mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhir, dan sumbangan bagi penerapan Catur Dharma Universitas Muhammadiyah Tangerang.

b. Dasar Hukum

Landasan hukum penulisan skripsi bagi mahasiswa Program Studi Sarjana Keperawatan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang RI No 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah RI No 4 tahun 2014 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Menristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
5. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah

6. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 178/KET/1.3/D/2012 tanggal 12 Sya'ban 1433 H / 2 Juli 2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
7. Statuta Universitas Muhammadiyah Tangerang
8. Pedoman Akademik Universitas Muhammadiyah Tangerang Tahun 2018/2019
9. Dokumen Standar Penelitian Universitas Muhammadiyah Tangerang Tahun 2017

2. FORMAT TUGAS AKHIR (SKRIPSI)

2.1. KETENTUAN UMUM

Ketentuan umum yang harus diperhatikan dalam menulis SKRIPSI, diantaranya ;

1. Penggunaan Kertas

Spesifikasi kertas yang digunakan, adalah:

- Jenis : HVS
- Warna : Putih Polos
- Warna Pembatas : Biru (Sarjana Keperawatan), Ungu (Sarjana Kebidanan)
- Berat : 80 gr
- Ukuran : A4 (21,5 cm x 29,7cm)

2. Penulisan atau Pengetikan

Penampilan menjadi faktor penting dalam mewujudkan tugas akhir yang rapi dan seragam.

Ketentuan penulisan Skripsi adalah sebagai berikut :

- a. Pengetikan dilakukan pada satu sisi kertas (*single side*)
- b. Posisi Penempatan teks pada tepi kertas (*margin*) :
 - Batas kiri : 4cm (termasuk 1cm untuk penjilidan) dari tepi kertas
 - Batas Kanan : 3cm dari tepi kertas
 - Batas Atas : 3cm dari tepi kertas
 - Batas Bawah : 3cm dari tepi kertas
- c. Setiap halaman pada naskah tugas akhir, mulai dari abstrak sampai daftar Pustaka harus diberi "*auto text*" pada *footer* dengan tulisan Universitas Muhammadiyah Tangerang (times new roman 10 poin cetak tebal) ditulis pada posisi rata kanan (*Align right*).

- a. Huruf menggunakan jenis huruf *Times new roman* 12 poin (ukuran sebenarnya) dan diketik rapi (rata kanan kiri – justify)
 - b. Pengetikan dilakukan dengan spasi 1,5 (*line spacing 1,5 lines*)
 - c. Huruf yang tercetak dari printer harus berwarna hitam pekat dan seragam
3. Penomoran Halaman
- Penomoran halaman tidak diberi imbuhan apapun. Jenis nomor halaman ada dua macam, yaitu; angka romawi kecil dan angka latin
4. Angka romawi kecil
- a. Digunakan untuk bagian awal tugas akhir (lihat butir 2.1) kecuali halaman sampul
 - b. Letak; Tengah (2,5 cm dari tepi bawah kertas)
 - c. Khusus untuk halaman judul, penomorannya tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan
5. Angka latin
- a. Digunakan untuk bagian isi tugas akhir dan bagian akhir tugas akhir
 - b. Letak; sudut kanan atas; 1,5 cm dari tepi atas kertas dan 3cm dari tepi kanan kertas
 - c. Khusus untuk halaman judul, penomorannya diletakan ditengah 2,5cm dari tepi bawah kertas

2.2. KETENTUAN KHUSUS

Ketentuan khusus yang harus dipethatikan dalam penulisan karya tulis skripsi adalah sebagai berikut:

1. pengetikan BAB dan judul BAB menggunakan huruf kapital yang tebal (bold) dan diletakan ditengah Tengah kertas (centered alignment). Huruf times new roman 12 poin
2. pengetikan sub BAB dan sub sub BAB menggunakan huruf biasa dan ditebalkan (bold), huruf times new roman 12 poin
3. setiap BAB dimulai pada halaman baru
4. judul BAB selalu diawali penulisan kata “BAB” lalu angka arab yang menunjukan angka dari bab yang bersangkutan dan ditulis dengan huruf kapital tipe times new roman 12 poin cetak tebal.

Contoh penulisan BAB :

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

5. penomoran BAB, Sub BAB dan sub-sub BAB seperti berikut:
- a. penomoran BAB menggunakan angka romawi besar (BAB I, II III dst...)
 - b. Penomoran sub BAB derajat I: 1.1
 - c. Penomoran sub BAB derajat 2: 1.1.1
 - d. Penomoran sub BAB derajat 3: 1.1.1.1
 - e. Penomoran sub BAB derajat maksimal derajat 4

2.2.1. BAGIAN AWAL

1. Halaman sampul

Halaman sampul adalah halaman terdepan yang mampu memberikan informasi secara singkat, padat dan jelas kepada pembacanya. Halaman sampul tugas akhir, secara umum mempunyai karakteristik sebagai berikut:

- a. Halaman sampul tugas akhir (skripsi) terbuat dari karton tebal dilapisi kertas limen berwarna **Putih**
- b. Semua huruf dicetak dengan tinta **kuning emas** dengan spasi Tunggal (line spacing= single) dan ukuran sesuai dengan contoh lampiran

a) Ketentuan halaman sampul

- 1) Diketik simetris ditengah (center). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apapun
- 2) Judul Skripsi, Program studi dan Fakultas ditulis dengan huruf kapital tipe **Times new roman 14 poin, single spacing** yang dicetak dengan tinta kuning emas.
- 3) Informasi yang dicantumkan pada punggung halaman sampul adalah; jenis tugas akhir, nama dan NIM. Informasi yang dicantumkan seluruhnya menggunakan huruf besar dengan jenis huruf **times new roman 12 poin** dan ditulis ditengah punggung halaman sampul (*center alignment*)

<p style="text-align: center;">Logo UMT (diameter 2,5cm dan dicetak dengan warna emas)</p> <p style="text-align: center;">Judul (Kapital, Times new roman 14pt, single spacing) Jenis atau Jenjang Tugas Akhir (Skripsi) (Kapital, Times new roman 12pt, single spacing)</p> <p style="text-align: center;">Nama NIM</p> <p style="text-align: center;">Fakultas Program Studi</p> <p style="text-align: center;">Bulan dan tahun disahkannya tugas akhir dan dituliskan dalam angka dengan format 4 digit(Contoh; Januari 2006)</p>

4) Halaman sampul muka tidak boleh diberi siku besi pada ujung-ujungnya.

2. Halaman Judul

Pada umumnya halaman judul sama dengan halaman sampul, namun perbedaannya pada halaman judul tercantumkan informasi informasi tambahan yaitu tujuan dan dalam rangka apa karya tulis tersebut dibuat. Ketentuan penulisan halaman judul tugas akhir, secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Format halaman judul sama dengan halaman sampul hanya ada penambahan keterangan tujuan disusunnya tugas akhir
- b. Semua huruf ditulis dengan **spasi Tunggal** (line spacing – single) dan ukuran sesuai dengan contoh pada lampiran

3. Halaman Pernyataan Orisinilitas

Ketentuan penulisan pernyataan orisinalitas adalah sebagai berikut:

- a. Halaman pernyataan orisinalitas ditulis dengan **spasi ganda** (line spacing – double), tipe **time new roman 12 poin** dengan posisi di tengah Tengah halaman (center alignment) sesuai dengan contoh pada lampiran
- b. Ditandatangani oleh penulis (asli) diatas materai Rp. 10.000,.

4. Halaman Pengesahan

Ketentuan penulisan lembar pengesahan adalah sebagai berikut:

- a. Halaman pengesahan tugas akhir ditulis dengan spasi Tunggal (line spacing-single) tipe times new roman 12 poin sesuai dengan contoh lampiran
- b. **Ditandatangani ASLI** oleh Tim Pembimbing dan Penguji
- c. Tandatangani menggunakan **Tinta Biru**

5. Kata pengantar

Halaman kata pengantar atau ucapan terima kasih tugas akhir, secara umum adalah sebagai berikut;

- a. Semua huruf ditulis dengan **tipe times new roman 12 poin spasi 1,5** (*line spacing- 1,5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada lampiran
- b. Judul kata pengantar atau ucapan terima kasih ditulis dengan tipe times new roman 12 poin dicetak tebal dan huruf besar
- c. Urutan pihak-pihak yang diberi ucapan terima kasih dimulai dari Rektor, Dekan, Ketua Program studi, Pembimbing, Penguji, pihak luar lalu keluarga atau teman
- d. Jarak antara judul dan isi kata pengantar adalah 2x2 spasi

6. Halaman Pernyataan persetujuan Publikasi Karya Ilmiah Untuk Kepentingan Akademik

Halaman pernyataan secara umum adalah sebagai berikut;

- a. Semua huruf ditulis dengan **tipe times new roman 12 poin dengan spasi 1,5** dan ukuran sesuai dengan contoh pada lampiran
- b. Khusus untuk judul lembar pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah untuk kepentingan akademik ditulis dengan tipe times new roman 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital) dengan spasi Tunggal (*line spacing – single*)

7. Abstrak

Ketentuan penulisan abstrak adalah sebagai berikut:

- a. Abstrak adalah ringkasan atau inti ikhtisar dari tugas akhir
 - b. Minimum 75 kata dan maksimum 200 kata
 - c. Diketik dengan tipe times new roman 12 poin spasi tunggal
 - d. Abstrak disusun dalam dua Bahasa (Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris)
 - e. Nama mahasiswa (tanpa NIM) dan program studi ditulis di atas abstrak dengan tambahan informasi berupa judul tugas akhir
 - f. Dibagian bawah abstrak dituliskan kata kunci
 - g. Semua istilah asing kecuali nama dicetak miring
- Contoh pada lampiran

8. Daftar Isi

Ketentuan penulisan daftar isi adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe times new roman 12 poin dengan **single spacing**

- b. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan times new roman 12 poin, dicetak tebal dan huruf kapital
- c. Jarak antara judul dengan isi adalah 2 ketukan **single spacing**

Contoh pada lampiran

9. Daftar Tabel, Daftar Gambar dan daftar singkatan dan lainnya

Daftar singkatan, istilah tabel dan gambar digunakan untuk memuat singkatan/istilah, nama tabel dan nama gambar yang ada dalam skripsi dengan ketentuan sebagai berikut;

- a. Semua tabel, grafik dan diagram harus diberi judul, ditulis dengan menggunakan tipe times new roman 12 poin spasi Tunggal dicetak tebal.
- b. Penulisan menggunakan huruf kapital diawal kata (*title case*)
- c. Semua huruf ditulis dengan tipe times new roman 12 poin dalam spasi Tunggal
- d. Singkatan ditulis dengan huruf times new roman 12pt huruf kapital dengan 1,5 spasi
- e. Singkatan ditulis berurutan berdasarkan abjad
- f. Arti atau kepanjangan dari singkatan ditulis dengan timew new roman 12pt

2.2.2. BAGIAN ISI

Bagian isi, menggambarkan dari isi tugas akhir yang dituliskan dalam sejumlah BAB. Pembagian BAB mulai dari pendahuluan sampai pada kesimpulan ditentukan oleh fakultas sesuai kebutuhan

2.2.3. BAGIAN AKHIR

Bagian akhir ini terdiri dari;

a. Daftar Pustaka

Daftar Pustaka merupakan daftar bacaan/sitasi yang menjadi sumber atau referensi, acuan dan dasar penulisan tugas akhir.

- 1) Daftar referensi ini dapat berisi buku, artikel, jurnal, majalah atau surat kabar, wawancara dan sebagainya.
- 2) 70% daftar referensi yang digunakan merupakan terbitan terbaru (minimal terbitan 3tahun terakhir) dari jurnal Internasional, 30% daftar referensi yang digunakan (minimal 5tahun terakhir) dari referensi Nasional.
- 3) Teknis penulisan berdasarkan system Harvard
 - Sumber kutipan yang dinyatakan dalam karya ilmiah harus ada dalam daftar Pustaka dan sebaliknya
 - Literatur yang dicantumkan dalam daftar Pustaka hanya literatur yang menjadi rujukan dan dikutip dalam karya ilmiah
 - Daftar Pustaka disusun secara alfabetis menurut nama belakang penulis

- Jika literatur ditulis oleh satu orang, nama belakang penulis ditulis lebih dulu, kemudian diikuti singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah, dilanjutkan penulisan tahun, judul dan identitas lain dari literatur/pustaka yang dirujuk.
- Jika penulis dua atau tiga orang, semua nama penulis, ditulis nama belakangnya lebih dulu, kemudian diikuti singkatan (inisial) nama depan dan nama tengah, dilanjutkan penulisan tahun, judul dan identitas lain dari literatur/pustaka yang dirujuk.
- Jika penulis lebih dari tiga orang, nama penulis pertama ditulis seperti aturan diatas poin 4 dilanjutkan dengan et.al
- Penulisan editor atau editirs, disingkat “ed” atau “eds”

4) Ketentuan penulisan kutipan

Penulisan kutipan, mengacu pada **APA Style (American Psychological Association)**

- **In-text citation:** (Nama Penulis, Tahun)
 - Contoh: (Putri, 2023)
- **Daftar pustaka:** Nama Belakang Penulis, Inisial. (Tahun). Judul Buku/Artikel. Nama Jurnal/Buku (Volume), Halaman.
 - Contoh: Putri, A. (2023). Peran Kesehatan Masyarakat dalam Peningkatan Gizi Anak. **Jurnal Kesehatan Indonesia**, 5(2), 100-110.

b. lampiran

lampiran merupakan data atau pelengkap atau hasil olahan yang menunjang penulisan tugas akhir, tetapi tidak dicantumkan didalam isi tugas akhir karena akan mengganggu kesinambungan pembacaan. Lampiran yang perlu disertakan dikelompokan menurut jenisnya, antara lain jadwal, tabel, daftar pertanyaan, gambar, grafik, desain.

3. SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL DAN SKRIPSI (BAGIAN ISI)

BAB I PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

1. Gambaran umum dari masalah yang diteliti, menuju kearah yang spesifik
2. Menjelaskan gejala atau fenomena empirik, baik di tingkat global, nasional maupun lokal
3. Menyajikan hasil penelitian pendahuluan yang dilakukan
4. Situasi dan kelayakan masalah untuk diteliti

b. Identifikasi Masalah

1. Menjabarkan masalah yang diidentifikasi dari latar belakang berbentuk butir-butir
2. Masalah yang diidentifikasi harus berhubungan dengan topik yang akan diteliti

c. Batasan Masalah

Batasan masalah adalah ruang lingkup masalah atau upaya membatasi ruang lingkup masalah yang terlalu luas atau lebar sehingga penelitian itu lebih bisa fokus untuk dilakukan. Batasan masalah, dengan demikian, adalah pemilihan satu atau dua masalah dari beberapa masalah yang sudah teridentifikasi.

d. Rumusan Masalah

Menurut Sugiyono (2008:35) rumusan masalah merupakan suatu pertanyaan yang akan dicarikan jawabannya melalui pengumpulan data. Adapun rumusan masalah dapat dituliskan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Menyatakan dengan jelas dan konkrit masalah yang akan diteliti dengan kalimat yang ringkas
2. Dinyatakan dalam kalimat tanya atau pernyataan yang mengandung masalah penelitian

e. Tujuan Penelitian

1. Tujuan Umum: menjawab rumusan masalah yang bersifat umum
2. Tujuan Khusus: mencari hubungan atau faktor-faktor yang mempengaruhi munculnya masalah

f. Manfaat Penelitian

1. Aspek teoritis, terhadap perkembangan ilmu dan penelitian selanjutnya
2. Aspek praktis dan daya guna, terhadap obyek penelitian, pihak-pihak yang terkait seperti masyarakat, pihak swasta maupun pemerintah

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

a. Landasan Teori

Memuat tinjauan pustaka dari:

1. Konsep umum, yang menjabarkan teori secara holistik dari topik penelitian dan mengkaitkannya dengan variabel-variabel yang akan diteliti
2. Konsep-konsep terperinci tentang variabel terikat (dependent variable)
3. Konsep-konsep terperinci tentang variabel bebas (independent variable) pertama
4. Konsep-konsep terperinci tentang variabel bebas kedua dan seterusnya.

b. Penelitian Terkait

1. Memuat beberapa penelitian terdahulu yang terkait dengan penelitian sekarang minimal 5 penelitian dalam 5 tahun terakhir
2. Bertujuan mengidentifikasi perbedaan atau persamaan dengan penelitian terdahulu
Penelitian terkait dibuat dalam bentuk tabel yang memuat: nomor, peneliti, judul penelitian, metode penelitian, dan hasil penelitian

c. Kerangka Teori, memuat ringkasan dari uraian teori sebelumnya dalam bentuk diagram gambar yang menggambarkan hubungan antar teori, dan berhubungan dengan variabel penelitian, serta dituliskan sumber rujukan di bawah diagram gambar kerangka teorinya

d. Kerangka Konsep, memuat diagram yang menggambarkan hubungan variabel-variabel yang akan diteliti berdasarkan kerangka teori. Pemilihan variabel bebas dan terikat yang akan diteliti disertai penjelasan pemilihan variabel dalam kerangka konsep.

e. Definisi operasional, memuat sebuah tabel yang terdiri dari variabel, definisi operasional, alat dan cara ukur, hasil ukur, dan skala ukur yang variabelnya dituliskan sesuai dengan tujuan penelitian

f. Hipotesis Penelitian Hipotesis penelitian adalah pernyataan awal peneliti mengenai hubungan antar variabel yang merupakan jawaban peneliti tentang kemungkinan hasil penelitian (Dharma, 2011)

1. Hipotesis penelitian ditulis apabila jenis penelitiannya kuantitatif. Hipotesis penelitian memuat jawaban sementara dari permasalahan yang akan diteliti dengan menggunakan pendekatan statistik.
2. Pertanyaan penelitian ditulis apabila jenis penelitiannya kualitatif.
 - Pertanyaan penelitian ditulis sebagai penegasan terhadap rumusan masalah.
 - Pertanyaan penelitian mencari faktor-faktor yang mempengaruhi fokus masalah yang akan diteliti.

BAB III. METODE PENELITIAN

a. Jenis dan Desain Penelitian

1. Jenis penelitian meliputi metode eksploratif, eksperimental, analitik
2. Desain penelitian meliputi cross sectional, kohort, case control, studi kasus (kualitatif)

b. Tempat dan Waktu Penelitian

c. Populasi dan Sampel

1. Populasi adalah keseluruhan individu yang menjadi acuan hasil-hasil penelitian akan berlaku (Lemeshow et al., 1997)
2. Populasi menjelaskan kelompok besar yang akan diteliti sesuai dengan ruang lingkup penelitian.
3. Sampel merupakan kelompok kecil yang merupakan representasi dari populasi.
4. Sampel perlu ditentukan besarnya dan cara pengambilannya
5. Besar sampel ditentukan menggunakan rumus yang sesuai dengan jenis penelitian.
6. Teknik pengambilan sampel disesuaikan dengan penelitian yang dilakukan beserta alasannya.

d. Instrumen Penelitian, menjelaskan tentang alat/instrumen yang digunakan dalam mengumpulkan data penelitian, seperti:

1. Kuesioner, daftar periksa, dll
2. Alat pemeriksaan, pengujian, pengukuran, seperti stetoskop, spirometer, dll

e. Pengujian instrumen penelitian, seperti:

1. Uji validitas instrumen: untuk memastikan instrument penelitian dapat mengukur apa yang seharusnya diukur
2. Uji reliabilitas instrumen: untuk memastikan instrumen penelitian dapat digunakan untuk mengukur objek yang sama dengan menghasilkan data yang sama

f. Teknik Pengumpulan Data

1. Teknik pengumpulan data primer menggunakan kuesioner (angket), wawancara, observasi dan pengukuran
2. Teknik pengumpulan data sekunder menggunakan data yang sudah ada baik referensi dari statistik, buku, jurnal atau penelitian sebelumnya.

g. Teknik Pengolahan Data Teknik pengolahan data meliputi coding, tabulasi, editing, dan analisis data

h. Etika Penelitian Etika penelitian memuat penjelasan tentang etika yang digunakan saat akan melakukan penelitian, seperti: Autonomy, Benefecience, Non-Malefecience, Justice, Fidelity, Veracity, dll

i. Rencana Kerja dan Jadwal Penelitian Memuat rincian rencana kerja dan jadwal penelitian dalam bentuk tabel

BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

a. Hasil Penelitian

1. Deskripsi data dan objek penelitian
2. Pengujian persyaratan analisis, seperti:
 - a) Uji normalitas: uji normalitas digunakan untuk memastikan bahwa variabel yang akan dianalisis harus terdistribusi secara normal, contoh chi-square, kertas peluang
 - b) Uji linearitas: uji linearitas digunakan untuk mengetahui apakah dua variabel memiliki hubungan linear, dipakai sebagai syarat dalam analisa korelasi atau regresi linear.
 - c) Pengujian hipotesis berdasarkan analisa statistik: Hubungan atau pengaruh parsial, seperti hasil analisa univariat dan bivariat.

b. Pembahasan

1. Membahas hasil perhitungan atau kalkulasi terhadap data temuan penelitian dikaitkan dengan teori terkait atau penelitian sebelumnya.
2. Menjelaskan teori terkait yang bersifat pro dan kontra
3. Memuat pendapat rasional dari mahasiswa yang melakukan penelitian

c. Keterbatasan Penelitian

Keterbatasan penelitian adalah kelemahan-kelemahan dari sebuah penelitian yang disadari oleh peneliti sebelum, selama, maupun sesudah penelitian dilakukan. Keterbatasan ini biasanya berkaitan dengan metode penelitian dan hal-hal lain yang mungkin sulit dikendalikan oleh peneliti.

BAB V. SIMPULAN DAN SARAN

- a. Simpulan ditulis dalam bentuk butir-butir, minimal sesuai dengan jumlah tujuan khusus, atau ditulis secara narasi yang diuraikan tanpa mengulang hasil penelitian dalam bentuk angka atau persentase.
- b. Saran ditulis dalam bentuk butir-butir, dikelompokkan sesuai dengan sasaran, seperti institusi swasta atau pemerintah, masyarakat, peneliti lain, berdasarkan temuan dalam penelitian

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis menurut sistem Harvard. Penjelasan penulisan daftar pustaka akan dijelaskan dalam BAB III TEKNIS PENULISAN.

LAMPIRAN

Lampiran merupakan data, pelengkap atau hasil pengolahan data yang menunjang penulisan skripsi, tapi tidak dicantumkan dalam isi skripsi, karena akan mengganggu kesinambungan pembacaan. Lampiran yang perlu disertakan adalah sebagai berikut:

1. Kuesioner/ lembar observasi/ dll

2. Ringkasan hasil pengolahan data
3. Surat ijin penelitian
 - a. dari fakultas
 - b. dari tempat penelitian
4. Surat lulus uji etik
5. Lembar bimbingan
6. Daftar riwayat hidup



JUDUL (ukuran: 14 Times New Roman, Bold, Kapital, 1 spasi)
SKRIPSI (ukuran: 12 Times New Roman, Bold, Kapital, 1 spasi)

(ukuran: 12 Times New Roman, Bold)
NAMA (tanpa gelar)
NIM

PROGRAM STUDI
FAKULTAS
SEPTEMBER 2024



JUDUL (ukuran: 14 Times New Roman, Bold, Kapital, 1 spasi)

SKRIPSI

(ukuran: 12 Times New Roman, Bold, Kapital, 1 spasi)

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar

(ukuran: 12 Times New Roman, Bold)
NAMA (tanpa gelar)
NIM

PROGRAM STUDI
FAKULTAS
SEPTEMBER 2024



HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS
(Times new roman 12)

Skripsi dengan Judul.....adalah hasil karya saya sendiri dan belum pernah diajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi manapun. Sumber informasi berasal atau dikutip dari karya tulis yang diterbitkan atau tidak diterbitkan dari penulis lain, semua telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam daftar Pustaka pada bagian akhir.

(ukuran: 12 Times New Roman, 1 spasi)

(ukuran: 12 Times New Roman)

NAMA (tanpa gelar) :
NIM :
TANGGAL :

TANDA TANGAN :
Materai Rp. 10.000,.



SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH
(times new roman 12)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Prodi :
Tahun Akademik :
Fakultas :
Jenis Karya Ilmiah :

Demi pengembangan ilmu pengetahuan menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Muhammadiyah Tangerang, dalam hal ini adalah Fakultas Ilmu Kesehatan, Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

.....
.....
.....

Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Airlangga berhak menyimpan, alih media/format, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya **selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.**

Demikian pernyataan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pembimbing I
Tangerang,
Yang menyatakan,

.....
NIDN :

.....
NIM :



HALAMAN PENGESAHAN
(times new roman 12)

Skripsi Ini diajukan oleh:

Nama :
NIM :
Prodi :
Jenis Karya Ilmiah :
Judul :

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian Persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana pada program studi Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang.

DEWAN PENGUJI :

Pembimbing 1 : (.....tanda tangan)
Pembimbing 2 : (.....tanda tangan)
Penguji 1 : (.....tanda tangan)
Penguji 2 : (.....tanda tangan)

Ditetapkan di :

Tanggal :

Diketahui Oleh:
Program Studi Sarjana
Ketua,

.....
NBM:



HALAMAN PERSETUJUAN
(times new roman 12)

Proposal Skripsi Ini diajukan oleh:

Nama :
NIM :
Prodi :
Jenis Karya Ilmiah :
Judul :

Telah diperiksa dan disetujui sesuai dengan ketentuan akademik

Ditetapkan di :

Tanggal :

Pembimbing 1 : (.....tanda tangan)

Pembimbing 2 : (.....tanda tangan)

Diketahui Oleh:
Program Studi Sarjana
Ketua,

.....
NBM:

PEDOMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TANGERANG

BAB I

RUANG LINGKUP ARTIKEL ILMIAH

A. Pengertian Artikel Ilmiah

Artikel ilmiah adalah tulisan yang berisikan gagasan, ide dan pemikiran seseorang maupun sekelompok orang melalui proses penelitian maupun non penelitian yang dituangkan dalam bentuk laporan tertulis dengan memperhatikan sistematika, metode serta kaidah kaidah tertentu, sehingga dapat diuji kebenarannya.

Karakteristik dari artikel ilmiah yaitu; pertama; menyajikan informasi dan ide untuk pemecahan masalah. Kedua; informasi ditulis berdasarkan fakta dan data yang valid. Ketiga; informasi disampaikan secara objektif. Keempat; didasarkan pada hasil pemikiran yang logis dan empiris. Kelima; menggunakan bahasan yang baku dan tersistematis.

B. Jenis Artikel Ilmiah

Pada dasarnya jenis artikel yang biasanya terdapat dalam jurnal ilmiah yaitu artikel hasil penelitian, artikel non penelitian, telaah artikel, telaah buku dan obituary.

1. Artikel Hasil Penelitian

Artikel hasil penelitian merupakan artikel yang dihasilkan dari pelaksanaan penelitian yang dimuat dalam jurnal ilmiah. Tujuan dari artikel hasil penelitian, yaitu membuka wacana diskusi, membuka kemungkinan penelitian baru, serta untuk mengetahui teori yang digunakan terkait masalah yang diteliti layak diikuti atau perlu tinjauan kembali terhadap teori tersebut. Artikel telaah merupakan telaah yang dilakukan dari hasil penelitian yang telah dipublikasikan diberbagai jurnal ilmiah dan atau paten dalam 10 tahun terakhir. Dalam telaah artikel ini memiliki syarat yaitu minimal 30 dari jurnal ilmiah dan atau paten yang akan ditelaah.

2. Artikel Non Penelitian

Artikel non penelitian merupakan artikel yang disusun berdasarkan telaah Pustaka atau kajian teori. Jenis artikel non penelitian biasanya berupa telaah teori, konsep, prinsip, pengembangan suatu model, mendeskripsikan fakta atau fenomena tertentu, menilai suatu produk dan lain-lain.

BAB 2

PENULISAN ARTIKEL ILMIAH

Ketentuan Umum:

1. Artikel berupa hasil pemikiran, analisis ilmiah, kajian teori, atau hasil penelitian dalam bidang Kesehatan
2. Artikel dibuat dalam format *Microsoft Word*
3. Panjang tulisan 15-25 halaman dan ditulis dalam kertas ukuran A4, 80 gr, spasi 1,5.
4. Jenis huruf yang digunakan: **Times New Roman** ukuran 12
5. Margin atas, bawah dan kiri adalah 3,5 cm. sedangkan kanan adalah 2 cm.
6. Seting halaman adalah 2 (dua) kolom dengan *equal with coloumn* dan jarak antar kolom 5 mm, sedangkan judul, identitas penulis dan abstrak ditulis dalam 1 kolom
7. Setiap sub judul ditulis dengan huruf *Times New Roman* font 12 dan dicetak tebal (*bold*)
8. Alinea baru ditulis menjorok dengan *indent-first line* 0,75cm antar Alinea tidak diberi spasi
9. Kata asing ditulis dengan huruf miring
10. Semua bilangan ditulis dengan angka, kecuali pada awal kalimat dan bilangan bulat yang kurang dari sepuluh harus dieja
11. Setiap tabel atau gambar diberi nomor urut, judul, yang sesuai dengan isi tabel dan gambar, dan sumber kutipan (jika ada). Sumber kutipan ditulis di bawah gambar atau tabel. Judul tabel ditulis di atas tabel dan judul gambar ditulis di bawah gambar.
12. Semua halaman termasuk tabel, lampiran dan daftar pustaka diberi nomor urut halaman.

BAB 3

SISTEMATIKA PENULISAN ARTIKEL

A. SISTEMATIKA PENULISAN ARTIKEL PENELITIAN

1. SISTIMATIKA PENULISAN

- a. Bagian awal : Judul, nama penulis, abstraksi.
- b. Bagian utama : Berisi pendahuluan, Kajian literature dan pengembangan hipotesis (jika ada), cara/metode penelitian, hasil penelitian dan pembahasan, dan kesimpulan dan saran (jika ada).
- c. Bagian akhir : Ucapan terima kasih (jika ada), keterangan simbol (jika ada), dan daftar pustaka.

2. JUDUL DAN NAMA PENULIS

- a. Judul ditulis dengan singkat, padat dan jelas (Maks 12 Kata), dicetak dengan huruf besar/kapital, dicetak tebal (*bold*) dengan jenis huruf *Times New Roman font* 12, spasi tunggal.
- b. Nama penulis ditulis di bawah judul tanpa gelar, tidak boleh disingkat, diawali dengan huruf kapital, asal, Alamat Lembaga dan Alamat email (khusus artikel yang ditulis tim, hanya dicantumkan Alamat email penulis utama)
- c. Nama perguruan tinggi dan alamat surel (*email*) semua penulis ditulis di bawah nama penulis dengan huruf *Times New Roman font* 10.

3. ABSTRAK

- a. *Abstract* ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia. Abstrak memuat uraian tentang inti permasalahan/latar belakang penelitian, tujuan penelitian, metode yang digunakan dan hasil penelitian,
- b. Abstrak ditulis secara ringkas, padat dan ditulis dalam satu paragraph
- c. Kata *abstract* dicetak tebal (*bold*).
- d. Jumlah kata dalam *abstract* tidak lebih dari 200 kata dan diketik 1 spasi.
- e. Jenis huruf *abstract* adalah *Times New Roman font* 12, disajikan dengan rata kiri dan rata kanan, disajikan dalam satu paragraph, dan ditulis tanpa menjorok (*indent*) pada awal kalimat.

-
- f. *Abstract* dilengkapi dengan *Keywords* yang terdiri atas 3-5 kata yang menjadi inti dari uraian abstraksi. Kata *Keywords* dicetak tebal (*bold*).
 - g. Kata kunci berisi ide-ide atau konsep dasar yang mewakili bidang yang diteliti. Kata kunci maksimal 5 kata

4. PENDAHULUAN

Pendahuluan dalam artikel ilmiah umumnya berisikan;

- a. Permasalahan penelitian
Permasalahan penelitian mencakup uraian masalah atau latar belakang. Pernyataan logis yang mengarah ke hipotesis atau tema pokok
- b. Cara pendekatan atau pemecahan masalah.
- c. Tujuan Penelitian
- d. Hasil yang diharapkan
- e. Rangkuman kajian teoritik yang mutakhir dan relevan berkaitan dengan masalah yang diteliti

5. METODE

Metode merupakan paparan tentang semua yang dilakukan oleh peneliti dalam penelitian dengan jelas dan rinci. Bagian ini memuat rancangan atau desain penelitian yang dilakukan, (rancangan penelitian, sasaran penelitian (subjek penelitian). Pada bagian ini paling tidak memuat tentang jenis penelitian, subjek/objek penelitian, teknik/instrumen pengumpulan data dan analisis data.

6. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini memuat hasil analisis data, hal ini dapat dibantu dengan penggunaan tabel dan grafik, bagan atau gambar yang telah diolah untuk mudah dipahami. Pembahasan memuat jawaban dari pertanyaan penelitian dan menunjukkan bagaimana temuan tersebut diperoleh, menginterpretasikan temuan, mengaitkan temuan penelitian dengan struktur pengetahuan yang telah mapan dan memunculkan teori baru atau modifikasi dari teori yang telah ada.

7. SIMPULAN DAN SARAN

Simpulan berisikan ringkasan dan penegasan penulis mengenai temuan hasil penelitian. Simpulan merupakan jawaban atas pertanyaan penelitian atau esensi dari hasil penelitiab dan pembahasan. Saran dalam artikel penelitian dikembangkan

berdasarkan temuan penelitian yang mengacu pada Tindakan praktis, pengembangan teori baru dan penelitian lanjutan.

8. REFERENSI

Semua yang tertera dalam daftar pustaka harus dirujuk di dalam naskah. Kemutakhiran referensi sangat diutamakan. Daftar Pustaka 80% merupakan rujukan dari 10 tahun terakhir dan rujukan primer yang digunakan 80% berasal dari jurnal.

B. SISTEMATIKA PENULISAN ARTIKEL NON PENELITIAN

Sistematika artikel non penelitian, memiliki unsur yang relative sama dengan sistematika hasil penelitian. Namun secara substansial memiliki perbedaan. Pada artikel non penelitian sumber pembahasan yang berisi berupa kajian, maupun pemikiran kritis terhadap isu-isu dari berbagai sumber literatur, analisis, argumentasi dan pendirian penulis mengenai masalah yang dibicarakan.

SISTEMATIKA PENULISAN ARTIKEL NON PENELITIAN YAITU;

- a. Bagian awal : Judul, nama penulis, abstraksi.
- b. Bagian utama : Berisi pendahuluan, kajian literature, cara/metode telaah, hasil penelitian dan pembahasan, dan kesimpulan dan saran (jika ada).
- c. Bagian akhir : Ucapan terima kasih (jika ada), keterangan simbol (jika ada), dan daftar pustaka.

a. JUDUL DAN NAMA PENULIS

- 1) Judul dalam artikel telaah bersifat normative, menarik dan spesifik. Judul ditulis dengan singkat, padat dan jelas (Maks 12 Kata), dicetak dengan huruf besar/kapital, dicetak tebal (*bold*) dengan jenis huruf *Times New Roman font* 12, spasi tunggal.
- 2) Nama penulis ditulis di bawah judul tanpa gelar, tidak boleh disingkat, diawali dengan huruf kapital, asal, Alamat Lembaga dan Alamat email (khusus artikel yang ditulis tim, hanya dicantumkan Alamat email penulis utama)
- 3) Nama perguruan tinggi dan alamat surel (*email*) semua penulis ditulis di bawah nama penulis dengan huruf *Times New Roman font* 10.

b. ABSTRAK

- 1) Kata *abstract* dicetak tebal (*bold*).
- 2) Abstrak berisikan masalah atau fenomena yang diangkat, tujuan telaah, prosedur telaah, pembahasan, dan simpulan.
- 3) Panjang abstrak 200 kata yang ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dengan spasi satu, Times New Romans ukuran 11.
- 4) *Abstract* dilengkapi dengan *Keywords* yang terdiri atas 3-5 kata yang menjadi inti dari uraian abstraksi. Kata *Keywords* dicetak tebal (*bold*).
- 5) Kata kunci berisi ide-ide atau konsep dasar yang mewakili bidang yang diteliti. Kata kunci maksimal 5 kata

c. PENDAHULUAN

Pendahuluan dalam artikel ilmiah umumnya berisikan;

- 1) Pendahuluan pada artikel non penelitian berisi uraian yang mengantarkan pembaca kepada topik utama yang akan dibahas
- 2) Permasalahan penelitian
Permasalahan penelitian mencakup uraian masalah atau latar belakang. Pernyataan logis yang mengarah ke hipotesis atau tema pokok.
- 3) Cara pendekatan atau pemecahan masalah.
- 4) Tujuan telaah

d. METODE

Metode pada artikel non penelitian menjelaskan tahap analitis kualitatif atau kuantitatif, sehingga seluruh tulisan merupakan suatu rangkaian analisis terhadap suatu gagasan pada bidang keahlian yang sedang berkembang. Metode mencantumkan jumlah artikel dan buku yang ditelaah. Artikel yang menjadi sumber telaah diangkat dari sekurang-kurangnya 30 referensi ilmiah baik berupa hasil penelitian sejenis yang dipublikasikan dalam kurun 5 tahun terakhir. Sedangkan sumber telaah dari buku sekurang-kurangnya 5 referensi yang dipublikasikan dalam kurun 10 tahun terakhir.

e. KERANGKA TEORI ATAU KERANGKA KONSEP

Bagian ini memaparkan teori, pendekatan atau konsep yang digunakan sebagai dasar berpikir untuk membahas tema naskah.

f. BAGIAN INTI/ HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian inti terdiri dari sejumlah sub judul yang disesuaikan dengan topik bahasan. Bagian ini memuat hasil analisis kajian pustaka, hal ini dapat dibantu dengan penggunaan tabel dan grafik, bagan atau gambar yang telah diolah untuk mudah dipahami. Pembahasan menunjukkan bagaimana temuan tersebut diperoleh, menginterpretasikan temuan, mengaitkan temuan penelitian dengan struktur pengetahuan yang telah mapan.

g. PENUTUPATAU SIMPULAN

Penutup dan simpulan berisikan catatan akhir atau yang sejenisnya. Simpulan berisikan ringkasan dan penegasan penulis mengenai simpulan dari masalah atau fenomena yang dibahas.

h. REFERENSI

Semua yang tertera dalam daftar pustaka harus dirujuk di dalam naskah. Kemutakhiran referensi sangat diutamakan. Daftar Pustaka 80% merupakan rujukan dari 10 tahun terakhir dan rujukan primer yang digunakan 80% berasal dari jurnal.

BAB 3

TEKNIK PENGUTIPAN DAN DAFTAR PUSTAKA

A. Teknik Pengutipan

Pengutipan dilakukan oleh penulis untuk menunjukkan penghargaan terhadap karya orang lain, sehingga perlu kiranya dilakukan dengan baik dan benar dan tidak melanggar etika ilmiah. Pengutipan dilakukan dengan tujuan mempermudah pembaca dalam menelusur Kembali, oleh karenanya dalam melakukan kutipan harus disertai dengan menuliskan sumber acuannya. Teknik pengutipan dalam penulisan artikel ilmiah hasil penelitian dan non penelitian menggunakan gaya *American Psychological Association (APA)*.

B. Teknik pengutipan langsung.

Kutipan langsung adalah, kutipan yang ditulis seperti tulisan asli dari sumbernya.

Didalam pengutipan langsung panjang memiliki ketentuan, yaitu:

1. Kutipan ditulis dalam paragraf tersendiri
2. Tidak menggunakan tanda kutip
3. Menggunakan spasi tunggal
4. Beri pengantar pada kutipan seperlunya
5. Penulisan kutipan dengan cerut lima spasi di sebelah kiri dan kanan margin.

Contoh: Menurut Jones dalam Muadi, dkk., (2016:40) secara umum aktor-aktor atau yang terlibat dalam proses formulasi kebijakan dibagi dalam dua kategori besar yakni; *Pertama, aktor pemerintahan (inside government) yakni eksekutif, legislatif, yudikatif secara parsial, dan birokrasi. Kedua, aktor dari luar pemerintahan (outside government), yakni kelompok kepentingan (interest groups), akademisi, politisi, media massa, beneficiaries, dan lembaga-lembaga donor*

C. Ketentuan pengutipan tidak langsung

Kutipan tidak langsung merupakan pernyataan penulis yang ditulis dengan gaya bahasanya sendiri tentang hal yang dibaca dari sumber tertentu tanpa mengubah makna isi informasi dari sumber tersebut. Kutipan tidak langsung ditulis menyatu dengan teks dan tidak diapit tanda petik

Ketentuan pengutipan tidak langsung, yaitu:

-
1. Kalimat yang mengandung ide kutipan ditulis dengan spasi rangkap
 2. Semua kutipan harus dirujuk
 3. Sumber rujukan dapat ditulis sebelum atau sesudah kalimat yang mengandung kutipan
 4. Format penulisan diakhiri (Penulis, Tahun: Halaman)

Contoh: Membuat atau merumuskan kebijakan yang dikenal dengan formulasi kebijakan bukan suatu proses yang sederhana dan mudah, karena dalam hal ini terdapatnya faktor-faktor atau kekuatan-kekuatan yang dapat berpengaruh pada proses pembuatan kebijakan. Nugroho(2012:30).

Sumber kutipan dalam teks ditulis di antara kurung buka dan kurung tutup yang menyebutkan nama akhir penulis, tahun, dan nomor halaman jika dipandang perlu.

Contoh:

- Apabila kutipan berasal dari satu sumber: (Kuncoro, 2009), (Kuncoro, 2009: 131), (Ebel & Frisbie, 1991: 86), (Case, et.al., 2012) atau (Sugiyono, dkk., 2006)
- Apabila kutipan berasal dari dua sumber dengan penulis yang berbeda: (Cohen, 2009: 163; Nunnally & Bernstein, 1994: 252)

D. Penulisan Daftar Pustaka

Daftar pustaka ditulis alphabetis sesuai dengan nama akhir (tanpa gelar akademik), baik penulis asing maupun penulis Indonesia dengan contoh sebagai berikut:

Jurnal:

Yelle, L.E. (1980). Industrial Life Cycles and Learning Curves: Marketing and Production Interaction. *Industrial Marketing Management*, 9(4), 311-318.

Darmawan, I. (2006). Pembangunan Manusia Sebagai Sarana Pemberdayaan Masyarakat Miskin. *Jurnal Economia*, 2(1), 1-11.

Laporan Penelitian:

Sumarno, dkk. (2012). Implementasi Kebijakan Desentralisasi Pendidikan Dasar. *Laporan Penelitian*. Yogyakarta: LPPM UNY.

Buku:

Kuncoro, M. (2009). *Metode Riset untuk Bisnis & Ekonomi: Bagaimana Meneliti & Menulis Tesis? (Edisi 3)*. Jakarta: Erlangga.

Ebel, R.L. & Frisbie, D.A. (1991). *Essential Of Educational Measurement (5th Edition)*. New Delhi: Prentice-Hall, Inc.

Krugman, P.R., et.al. (2012). *International Economics: Theory & Policy (9th Edition)*. Boston: Addison-Wesley.

Internet:

White, H. (2007) *Problem-Based Learning in Introductory Science Across Disciplines*. Diakses dari <http://www.udel.edu/chem/white/finalrpt.html> pada tanggal 6 Januari 2011.

DAFTAR PUSTAKA

Tata cara penulisan artikel ilmiah. 2020. Diunduh di <http://fsd.unm.ac.id/wp-content/uploads/2020/06/Panduan-Artikel-TA-2020.pdf> pada tanggal 13.12.2023

Pedoman Penulisan Artikel. 2019. Diunduh di <https://feb.uny.ac.id/sites/feb.uny.ac.id/files/Ketentuan%20Naskah.pdf> pada tanggal 10.12.23

Lestari Reski, 2021. *Panduan Penulisan Artikel Ilmiah*, STAIN Bengkalis. Diunduh di <https://feb.uny.ac.id/sites/feb.uny.ac.id/files/Ketentuan%20Naskah.pdf> pada tanggal 10.12.23



**RUBRIK PENILAIAN ARTIKEL ILMIAH
(ARTIKEL HASIL KEGIATAN *LESSON STUDY*)**

Judul artikel yang dinilai:

Penulis Artikel:

Penilai Artikel:

Tanggal penilaian:

Kriteria Penilaian:

1. Setiap aspek dinilai berdasarkan kriteria rubrik yang telah diberikan
2. Masing-masing penilai wajib melakukan penilaian secara **obyektif**
3. Isi kolom kosong di bawah kolom Nilai pada rubrik penilaian dengan angka perkalian Bobot kali Skor

No	Aspek (Bobot)	Kriteria untuk Skor				Nilai (Bobot x Skor)
		(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Judul (5)	Judul tidak menggambarkan tujuan dan variabel dalam penelitian	Hanya memuat tujuan penelitian dan salah satu variabel dalam penelitian saja dengan tepat	Memuat tujuan penelitian dan beberapa variabel terikat, dan bebas dalam penelitian dengan tepat	Memuat tujuan penelitian, variabel terikat, dan bebas penelitian dengan tepat	
2.	Abstrak (10)	Abstrak hanya berisi 1-2 komponen berikut berupa tujuan penelitian, jenis dan metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan sesuai dengan artikel	Abstrak hanya berisi 2-3 komponen berikut berupa tujuan penelitian, jenis dan metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan sesuai dengan artikel	Abstrak berisi tujuan penelitian, jenis dan metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan namun tidak sesuai dengan artikel	Abstrak berisi tujuan penelitian, jenis dan metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan sesuai dengan artikel	
3.	Pendahuluan (10)	Pendahuluan tidak memberikan informasi yang berkaitan dengan penelitian yang dilakukan	Pendahuluan berisikan terlalu sedikit informasi yang berkaitan dengan penelitian yang dilakukan	Pendahuluan terlalu memberi banyak informasi seperti ringkasan	Pendahuluan berisikan pernyataan ringkas yang berkaitan dengan penelitian yang dilakukan	

No	Aspek (Bobot)	Kriteria untuk Skor				Nilai (Bobot x Skor)
		(1)	(2)	(3)	(4)	
4.	Metode penelitian (10)	Metode penelitian hanya memuat 1-2 komponen yang dijelaskan sesuai dengan penelitian	Metode penelitian hanya memuat 2-3 komponen yang dijelaskan sesuai dengan penelitian	Metode penelitian berisikan penjelasan singkat yang tidak sesuai dengan penelitian dengan komponen yang terdiri atas 1. jenis dan pendekatan penelitian, 2. alat & bahan yang digunakan, 3. teknik pengambilan data, dan 4. analisis data	Metode penelitian berisikan penjelasan singkat dari komponen yang terdiri atas 1. jenis dan pendekatan penelitian, 2. alat & bahan yang digunakan, 3. teknik pengambilan data, dan 4. analisis data	
5.	Hasil dan data (15)	Data dan hasil pengamatan yang diberikan tidak sesuai dengan hasil penelitian	Data dan hasil penelitian hanya menyajikan tabel dan gambar tanpa deskripsi	Data berupa tabel atau gambar beserta deskripsi yang kurang menunjukkan keseluruhan hasil penelitian yang lengkap dan akurat (sesuai dengan laporan sementara)	Data berupa tabel atau gambar beserta deskripsi yang menunjukkan keseluruhan hasil penelitian yang lengkap dan akurat (sesuai dengan laporan sementara)	
6.	Pembahasan (20)	Pembahasan berisikan kutipan-kutipan dari teori dan penelitian terdahulu yang mendukung hasil penelitian namun tidak relevan	Pembahasan berisikan kutipan-kutipan dari penelitian terdahulu yang mendukung hasil penelitian yang relevan	Pembahasan berisikan kutipan-kutipan dari teori yang mendukung hasil penelitian yang relevan	Pembahasan berisikan kutipan-kutipan dari teori dan penelitian terdahulu yang mendukung hasil penelitian yang relevan	
7.	Kesimpulan (5)	Kesimpulan tidak mampu menjawab tujuan penelitian	Kesimpulan mampu menjawab tujuan penelitian namun tidak	Kesimpulan mampu menjawab tujuan penelitian namun	Kesimpulan mampu menjawab tujuan penelitian dan	

No	Aspek (Bobot)	Kriteria untuk Skor				Nilai (Bobot x Skor)
		(1)	(2)	(3)	(4)	
			menunjukkan penjelasan yang logis untuk hasil penelitian	menunjukkan penjelasan yang kurang logis untuk hasil penelitian	mampu menunjukkan penjelasan logis untuk hasil penelitian	
8.	Referensi (10)	Referensi hanya menggunakan 5 buku saja	Referensi hanya berisikan minimal 5 sumber buku dan 1-2 artikel ilmiah	Referensi berisikan 5 sumber buku dan 3-4 artikel ilmiah saja	Referensi berisikan minimal 5 sumber buku dan 5-10 artikel ilmiah	
9.	Tata bahasa dan ejaan (5)	Terdapat lebih dari 50% ketidaksesuaian penulisan tata bahasa dengan SPOK dan ejaan baku dengan PUEBI	Terdapat maksimal 50% ketidaksesuaian penulisan tata bahasa dengan SPOK dan ejaan baku dengan PUEBI	Terdapat maksimal 25% ketidaksesuaian penulisan tata bahasa dengan SPOK dan ejaan baku dengan PUEBI	Semua tata bahasa sesuai dengan SPOK dan ejaan baku sesuai dengan PUEBI	
10.	Kesesuaian format penulisan (5)	Terdapat lebih dari 50% ketidaksesuaian penulisan rujukan dengan format PPKI dan susunan artikel dengan <i>template</i>	Terdapat maksimal 50% ketidaksesuaian penulisan rujukan dengan format PPKI dan susunan artikel dengan <i>template</i>	Terdapat maksimal 25% ketidaksesuaian penulisan rujukan dengan format PPKI dan susunan artikel dengan <i>template</i>	Penulisan rujukan sesuai dengan format PPKI dan susunan artikel sesuai dengan <i>template</i> dengan tepat	
11.	Ketepatan pengumpulan (5)	Artikel dikumpulkan maksimal setelah 3 hari <i>deadline</i> pengumpulan artikel	Artikel dikumpulkan maksimal setelah 2 hari <i>deadline</i> pengumpulan artikel	Artikel dikumpulkan maksimal setelah 1 hari <i>deadline</i> pengumpulan artikel	Artikel dikumpulkan tepat waktu	

CATATAN PENILAI:

Tangerang,
 Penilai/Penguji

.....



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TANGERANG

FAKULTAS ILMU KESEHATAN

BERDASARKAN SK Menteri Pendidikan Nasional RI No. 109/D/0/2009

Jl. Perintis Kemerdekaan I/33 Cikokol - Kota Tangerang Telp. 021 - 55722343 - www.fikes_umt.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TANGERANG

NO : 014/KEP/III.3.AU/F/FIKES/2024

TENTANG

PENETAPAN PEDOMAN

PEDOMAN PENYUSUNAN SKRIPSI DAN TELAAH ARTIKEL

FAKULTAS ILMU KESEHATAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TANGERANG

Bismillahirrahmaanirrahiim,

Dengan selalu mengharapkan rahmat dan ridho Allah Subhanahu Wata'ala, Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang, setelah :

- Memperhatikan : Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Tangerang Tanggal 28 Rajab 1443 H/01 Maret 2022 M, Nomor : 190/KEP/III.3.AU/D/2022, tentang Pengangkatan Jabatan Struktural Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang Masa Jabatan 2022-2026
- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka menjamin terciptanya suasana akademik di lingkungan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang, maka dipandang perlu ditetapkan adanya Pedoman Penyusunan Skripsi dan Telaah Artikel Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang.
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut pada poin satu, maka dekan memandang perlu untuk menetapkan Pedoman Penyusunan Skripsi dan Telaah Artikel Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang.
- Mengingat : 1. Permenristek Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT)
2. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
3. SK Mendiknas RI Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa
4. SK Mendiknas RI Nomor 142/D/O/2010 sebagai ralat SK Mendiknas RI Nomor 109/D/O/2009 tentang Pendirian UMT
5. Statuta Universitas Muhammadiyah Tangerang Tahun 2009
6. Qaidah Perguruan Tinggi Muhammadiyah Tahun 1999



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TANGERANG

FAKULTAS ILMU KESEHATAN

BERDASARKAN SK Menteri Pendidikan Nasional RI No. 109/D/0/2009

Jl. Perintis Kemerdekaan I/33 Cikokol - Kota Tangerang Telp. 021 - 55722343 - www.fikes_umt.ac.id

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang Nomor: 014/KEP/III.3.AU/FIKes/2024 Tanggal 30 Jumadil Awwal 1446 H/02 Desember 2024 M tentang Penetapan Pedoman Penyusunan Skripsi dan Telaah Artike Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Tangerang sebagai terlampir dalam keputusan ini.
- Pertama : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, serta akan diperbaiki atau ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan

Ditetapkan di : Tangerang,

Pada Tanggal : 30 Jumadil Awwal 1446 H

02 Desember 2024 M

Dekan FIKes,



Inas Yoyoh, S.Kp., M.Kep

NBM : 116.2281